

**Al Sig. SINDACO di Arzignano**  
**Piazza Libertà 12,**  
**36071 ARZIGNANO**

**OGGETTO: DOMANDA DI CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO**

La/il sottoscritta/o

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

in qualità di (specificare se presidente, legale rappresentante, ecc)

Associazione  Società  Comitato  Partito politico  Altro \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_

al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**l'occupazione temporanea di suolo pubblico**

DATA	ORARIO	LOCALITA'	OGGETTO (tavolo, gazebo, etc...)	SUPERFICIE

Per la seguente iniziativa:

---



---



---

per

- Propaganda politica/elettorale
- Iniziative a scopo di beneficenza con cessioni dei seguenti prodotti \_\_\_\_\_
- Esposizione di \_\_\_\_\_
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso e dell'art. 19, comma 6 della legge n.- 241/90 per il caso di dichiarazione mendace**

#### **DICHIARA**

- Di avere diritto all'esenzione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in base al vigente regolamento COSAP (specificare il titolo che dà diritto all'esenzione)  
\_\_\_\_\_
- Di avere diritto all'esenzione dell'imposta di bollo ai sensi del:
  - D.P.R. 26/10/1972 n° 642, allegato B art. 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociali - ONLUS e ASD - Associazioni sportive dilettantistiche);
  - D.P.R. 26/10/1972 n° 642, allegato B art. 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro consorzi Comunità montane);
  - D. Lgs. 4/12/1997 n° 460, art. 10, comma 8, le associazioni di volontariato (di cui alla legge 266/91 iscritti nei registri regionali);
  - D. Lgs. 4/12/1997 n° 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui la legge 49/87);
  - D. Lgs. 4/12/1997 n° 460, art. 10, comma 8, le cooperative sociali (di cui alla legge 381/91);
- Risoluzione n. 89/E del 1° aprile 2009 dell'Agencia delle Entrate per istanze e relative autorizzazioni che ricadono nel periodo elettorale (30 giorni antecedenti la data delle elezioni).

#### **SI IMPEGNA**

- a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, a restituire il suolo pubblico occupato nelle stesse condizioni in cui è stato concesso e a comunicare immediatamente agli uffici comunali competenti (Polizia Municipale - tel. 335.5837277) ogni inconveniente che si dovesse verificare; dichiara di essere personalmente responsabile nel caso di azione di rivalsa da parte del Comune per danni arrecati;
- al rispetto delle prescrizioni che saranno contenute nell'atto di concessione;

- a pagare il canone COSAP (se dovuto).

### **ALLEGA**

- Planimetria dell'area con indicazione delle strutture e attrezzature da collocare e loro superficie (solo se superiore a 10mq);
- Atto costitutivo o statuto dell'Associazione (solo in caso di prima richiesta per raccolta firme/fondi/propaganda ideologica);
- Copia del provvedimento di iscrizione nel registro delle associazioni di Volontariato o del riconoscimento formale da parte del competente Ministero (solo in caso di prima richiesta per raccolta fondi e/o oggetti con finalità sociali o umanitarie);
- Fotocopia documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia del permesso di soggiorno se richiedente straniero extracomunitario;
- Altro \_\_\_\_\_

Le occupazioni vanno richieste con almeno 30 gg di anticipo (termine ridotto a 7 gg. in periodo elettorale per i partecipanti alla competizione elettorale).  
La concessione deve essere ritirata entro il giorno lavorativo precedente lo svolgersi della manifestazione.  
Nel caso in cui il concessionario sia provvisto di un indirizzo pec la stessa autorizzazione verrà inviata in via informatica.

## **Informativa sul trattamento dei dati**

Ai sensi del REU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Arzignano, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, desidera informarLa che:

1. i suoi dati personali, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione di rapporti in essere con il Comune.
2. Lei potrà avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati specificati nell'informativa completa disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del comune all'indirizzo: [www.comune.arzignano.vi.it](http://www.comune.arzignano.vi.it)

## **Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Arzignano con sede in Piazza Libertà 12, tel. 0444/476515 fax: 0444/476513 P.E.C: [arzignano.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:arzignano.vi@cert.ip-veneto.net) nella persona del suo Rappresentante legale pro tempore il Sindaco.

## **GDPR**

L'ente ha anche identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) nella persona dell'ing. Davide Bariselli e-mail [privacy@barisellistudio.it](mailto:privacy@barisellistudio.it) a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati.

Luogo e Data

---

Firma

**Ufficio: Segreteria Servizi al Cittadino**  
**Piazza Libertà, 12 - 36071 Arzignano, VI**  
Tel. 0444 476534 – fax 0444 476513  
email: [segservitt@comune.arzignano.vi.it](mailto:segservitt@comune.arzignano.vi.it)  
PEC: [arzignano.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:arzignano.vi@cert.ip-veneto.net)

lunedì	15,00 – 18,45
martedì	8,30 – 13,15
mercoledì	chiuso
giovedì	10,00 – 13,15
venerdì	10,00 – 13,15