

COMUNICAZIONE DI CESSATA OSPITALITA'
IN FAVORE DI CITTADINO EXTRACOMUNITARIO
 (ARTICOLO 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 LUGLIO 1998 NR. 286)

Il sottoscritto

| | | | | | |
|--------------------|--------------------------|----|----------------------------|--|-------------------------------------|
| DICHIARANTE | | | | | |
| | <i>(Cognome)</i> | | <i>(nome)</i> | | |
| | GG | MM | AA | | |
| | <i>(Data di nascita)</i> | | <i>(Comune di nascita)</i> | | <i>(Provincia o nazione estera)</i> |
| | | | | | |

(Residenza – Comune, provincia, via o piazza, nr. civico)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e l'uso di atti falsi, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA CHE DAL

| | | | | | |
|----|----|----------|----------|--|--|
| GG | MM | 2 | 0 | | |
|----|----|----------|----------|--|--|

NON OSPITA PIU' il Signor / la Signora

| | | | | | |
|--|--------------------------|------------------------|--|----|-------------------------------------|
| OSPITE CITTADINO EXTRACOMUNITARIO | | | | | |
| | <i>(Cognome)</i> | | <i>(nome)</i> | | |
| | GG | MM | AA | | |
| | <i>(Data di nascita)</i> | | <i>(Comune di nascita)</i> | | <i>(Provincia o nazione estera)</i> |
| | | | | | |
| | <i>(Cittadinanza)</i> | | <i>(indirizzo – Comune, provincia, via o piazza, nr. civico)</i> | | |
| | | | GG | MM | AA |
| | <i>(tipo documento)</i> | <i>(nr. documento)</i> | <i>(data di rilascio)</i> | | |
| | | | | | |

(autorità che ha rilasciato il documento)

La presente dichiarazione viene resa in qualità di proprietario/intestatario dell'immobile sito in :

| | | | |
|-----------------------|-----------------|------------------|----------------|
| ARZIGNANO | | | (VI) |
| <i>(Comune)</i> | | | |
| | | | |
| <i>(via o piazza)</i> | <i>(numero)</i> | <i>(interno)</i> | <i>(piano)</i> |

Data _____

_____ *firma del dichiarante*

- ALLEGATI: - COPIA DI UN DOCUMENTO IN CORSO DI VALIDITA' DEL DICHIARANTE (COPIA DEL PASSAPORTO O DELLA CARTA DI IDENTITA')
 - COPIA DI UN DOCUMENTO IN CORSO DI VALIDITA' DELL'OSPITE (COPIA DEL PASSAPORTO O DELLA CARTA DI IDENTITA')
 (non obbligatorio)**

ARTICOLO 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 LUGLIO 1998 NR. 286:

*“Chiunque, a qualsiasi titolo, dà alloggio ovvero ospita uno straniero o apolide, anche se parente o affine, o lo assume per qualsiasi causa alle proprie dipendenze ovvero cede allo stesso la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani posti sul territorio dello Stato, è tenuto a darne comunicazione scritta, **entro 48 ore**, all’Autorità locale di pubblica sicurezza. Le violazioni delle disposizioni di cui al presente articolo sono soggette alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 160 a 1.100 €.”*

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 “REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”

Con riferimento ai dati personali richiesti e raccolti si forniscono le seguenti informazioni:

1. titolare del trattamento è il Comune di Arzignano nella persona del Sindaco pro tempore contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: arzignano.vi@cert.ip-veneto.net oppure e_mail privacy@comune.arzignano.vi.it;
2. il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è l'Ing. Davide Mario Bariselli i cui dati di contatto sono i seguenti: Cellulare: 334 7321006 - Fax 030 2055741 - E-mail: davide.bariselli@barisellistudio.it - PEC: davide.bariselli@eos-pec.it;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto necessario per adempiere agli obblighi legali da parte del titolare del trattamento e per assolvere a compiti di interesse pubblico connessi e/o conseguenti alla presente richiesta;
4. il rifiuto a comunicare i dati personali necessari o l'opposizione al trattamento rende impossibile la concessione di quanto richiesto;
5. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dell'esecuzione di tutti i procedimenti amministrativi ed eventualmente giurisdizionali connessi e/o conseguenti alla presente richiesta secondo i principi di necessità, liceità, correttezza, proporzionalità e trasparenza;
6. il periodo di durata della conservazione dei dati è fissato in conformità al Piano di conservazione allegato al Manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi del Comune di Arzignano, consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali/regolamenti;
7. il trattamento dei dati avviene in modo manuale e informatizzato. I dati sono trattati in conformità alla normativa vigente, ed in ogni caso in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e da prevenirne divulgazione, utilizzi non autorizzati, alterazione o distruzione;
8. i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare (dipendenti e collaboratori del titolare), possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
9. i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
10. l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali trattati e la rettifica. E' escluso il diritto alla cancellazione e il diritto di limitazione del trattamento in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione della richiesta.
11. l'interessato ha il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del regolamento UE 679/2016.
12. l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

ARZIGNANO, lì _____ Il dichiarante _____

REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 24 DEL 19.04.2011

ART. 48 – DICHIARAZIONE DI OSPITALITA' . Parametri di riferimento.

La comunicazione di ospitalità, redatta su apposito modulo fornito dal comune e compilata in ogni sua parte, deve essere presentata, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n° 286/1998, dal proprietario o dall'intestatario del contratto di locazione.

L'ufficio competente al ricevimento e al controllo della dichiarazione di ospitalità è individuato nell'Ufficio Immigrazione, che provvede altresì alla registrazione delle dichiarazioni ricevute su database informatico.

E' obbligatoria la compilazione del modello di dichiarazione in tutte le sue parti e nel caso di immobile già locato, è obbligatoria la firma congiunta del proprietario e del conduttore.

La dichiarazione irregolare, incompleta o redatta su modulo non conforme e non integrata a richiesta del competente ufficio darà luogo ad apposito provvedimento di rigetto.

La comunicazione di ospitalità è irricevibile nel caso in cui il dichiarante non sia identificabile.

Nel caso di anomalie e/o incongruenze riscontrate, l'Ufficio Immigrazione potrà richiedere opportuni accertamenti da parte della Polizia Locale.